

①令和7年度（第28期）役員・顧問・委員一覧

◎部会長・委員長

○副部会長

2025/5/27

		担当理事		担当委員	
1	理事長	434大野悦子			
2	副理事長	1887山崎敏憲			
3	総務部会	総務委員会	全理事	1657久保田清文	
		経理委員会	◎1700居島勉	1960吉田成吉	1657久保田清文
		規定必携編集委員会	◎1960吉田成吉	1682守田章	
4	支部推進部会	◎581朝永清寿		1706北川博敏	
5	会報部会	◎1883斉藤隆夫	○1853有馬守彦		
		アドバイザー581朝永清寿			
6	会員部会	◎1867早瀬雅敏	○1834小林邦彦	923永田隼人	
7	広報ネットHP部会	広報委員会	◎1887山崎敏憲	1717丸山俊江 1902手川薫	
		ネット委員会		◎60渡辺義郎	
		HP委員会		◎996歌田晃一	1391十河和夫
8	監事	1068山科滋雄	1607阿部滋敏		
9	顧問	732馬場章介			

②支部長一覧

10	国内6支部	支部長	・北海道 1706北川博敏 ・東北 498氏家 孝 ・関東甲信越 1887山崎敏憲 ・東海 1601高島 恵 ・関西 1853有馬守彦 ・九州 581朝永清寿
11	海外9支部	支部長	・ダバオ 1261藤本晴久 ・ベナン 1346池田 諭 ・セブ（代行）198川上雅久 ・ハワイ 1278外池一子
		支部	・マニラ ・クアラルンプール ・バンコク ・ゴールドコースト ・チェンマイ

③役員・顧問・委員業務一覧

1	理事長	・会総括代表・総会、臨時総会招集・現状情報収集・資産管理
		・理事会、役員会招集・理事会議長・官庁関係資料の提出
2	副理事長	・理事長の補佐
3	総務部会	・定款（会則）等の改廃・日常運営案の作成・予算案の作成・官庁関係資料の作成
		・総会、例会、懇親会、催しの等企画及び実施、同会費徴収、テーマ策定
		・会場設定、運営、記録、発表、総会議事録作成・各委員会のまとめ及び確認
		・理事（役員）会テーマ策定資料・理事（役員）会招集実施（会場設定、運営管理、記録、発表）
3	経理委員会	・理事（役員）会議議事録作成・事務関係（法人税、資産税管理等）
		・入会金、年会費徴収 ・一般収支・金銭出納記録 ・決算の事務 ・会費納入連絡票回送
3	規定必携編集委員会	・必携編集作成
4	支部推進部会	・支部統括 支部活動推進
5	会報部会	・会報等の原稿収集、編集、整理、校正
		・会員への情報提供及び会員からの情報収集 ・年1回（春季号）発行
6	会員部会	・会員入退会・会費等の納入チェック・問合せ者の資料等の作成及び発送
		・会員名簿作成・問合せ向け「南の会」案内書編集作成
		・会員からの情報収集・会員証発行・会員メールアドレスの管理
7	広報委員会	・「南の会」の対外的広報活動・マスコミ取材。対外的な窓口。
	ネット委員会	・南国ML運営 ・メールアドレスの管理
	HP委員会	・ホームページの運営
8	監事	・理事の業務執行状況の監査・この法人の財産の監査
		・定款に違反する重大な事実が発見されたら総会を招集し報告又は所轄庁に報告
		・理事会業務執行に対する会員苦情等の精査
9	顧問	・南の会のアドバイザー、会運営上求められた内容に関するアドバイス、支援

※理事・監事の業務は本分担表に記載なき事項でも、本会定款にある事項はこれを優先する。